

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 121 г. Челябинска»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Жеребцова Ю.В.

Приказ от «30» августа 2024 г. № 229/2

Подписан: Жеребцова Юлия Вячеславовна  
DN: C=RU, S=Челябинская область, L=Челябинск, Т=Заведующий, О="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 121 Г. ЧЕЛЯБИНСКА""  
СНИЛС=12692024044, ИНН=741807311434, E=mdoyds121@mail.ru,  
G=Юлия Вячеславовна, SN=Жеребцова, CN=Жеребцова Юлия Вячеславовна  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2024.10.03 15:17:56+05'00"  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О структурном подразделении**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 121 г. Челябинска»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 121 г. Челябинска» (далее - МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Уставом МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности структурного подразделения МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

1.3. Структурное подразделение создается в порядке, установленном гражданским законодательством.

1.4. Структурное подразделение не является юридическим лицом и действует на основании Устава МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» и настоящего Положения.

1.5. Лицензирование образовательной деятельности структурного подразделения осуществляется в составе МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» в порядке, установленном Законом.

1.6. Местонахождение структурного подразделения вносится в Устав МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

1.7. Настоящее положение утверждается заведующим МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

## **II. Управление структурным подразделением**

2.1. Управление МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Единоличным исполнительным органом МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» является заведующий МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

2.3. Деятельностью структурного подразделения руководит заведующий структурным подразделением.

2.4. Заведующий структурным подразделением назначается на должность приказом заведующего МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

2.5. Заведующий структурным подразделением относится к категории руководителей и непосредственно подчиняется заведующему МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

2.6. Права, обязанности и ответственность заведующего структурным подразделением определяются должностной инструкцией заведующего структурным подразделением.

2.7. Работники структурного подразделения назначаются на должность приказом заведующего МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» и являются работниками юридического лица.

## **III. Предмет, цели и виды деятельности структурного подразделения**

3.1. Предмет, цели и виды деятельности структурного подразделения определяются Уставом МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска».

3.2. Предметом деятельности МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование

предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.3. Основной целью деятельности структурного подразделения является образовательная деятельность по Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска», разработанной и утвержденной в установленном порядке, присмотр и уход за детьми.

3.4. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основной образовательной программы дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

#### **IV. Регламентация деятельности структурного подразделения**

4.1. Деятельность структурного подразделения регламентируется нормативными правовыми актами, Уставом МБДОУ «ДС № 121 г. Челябинска» и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами, в том числе настоящим Положением.

4.2. Комплектование структурного подразделения воспитанниками осуществляет Учредитель в соответствии с законодательством.